

**Федеральное агентство научных организаций  
(ФАНО России)**

**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение  
«Всероссийский научно-исследовательский институт табака,  
махорки и табачных изделий»  
(ФГБНУ ВНИИТТИ)**

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор ФГБНУ ВНИИТТИ  
В.А. Саломатин  
« 30 » \_\_\_\_\_ 2016 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.ДВ.2. «Методология подготовки, оформления и защиты диссертации»  
индекс и наименование дисциплины

Направление подготовки 19.06.01 Промышленная экология и биотехнологии  
код и наименование направления подготовки

Направленность (профиль) подготовки 05.18.05 Технология сахара и сахаристых продуктов, чая, табака и субтропических культур

Уровень высшего образования: подготовка кадров высшей квалификации

Присваиваемая квалификация: Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения: очная, заочная

Краснодар 2016

Настоящая рабочая программа дисциплины «Методология подготовки, оформления и защиты диссертации» (код дисциплины Б1.В.ДВ.2.) входит в состав элективных дисциплин (дисциплин по выбору аспиранта) вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 19.06.01 «Промышленная экология и биотехнологии» направленности (профилю) 05.18.05 «Технология сахара и сахаристых продуктов, чая, табака и субтропических культур» и составлена на основании:

– Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 19.06.01 «Промышленная экология и биотехнологии» (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 г. № 884;

– Учебного плана подготовки аспирантов по направлению подготовки 19.06.01 «Промышленная экология и биотехнологии» направленности (профилю) 05.18.05 «Технология сахара и сахаристых продуктов, чая, табака и субтропических культур», утвержденного на заседании Ученого совета ФГБНУ ВНИИТТИ от «30» июня 2016г., протокол № 6.

В рабочей программе представлены цели и задачи дисциплины, методы преподавания и формы контроля, сформулированы требования к уровню ее усвоения, дано краткое содержание разделов (тем), приведен список рекомендуемой основной и дополнительной литературы, предложены вопросы для текущего контроля, примерные вопросы для бланочного тестирования, примерный бланочный тест, перечень вопросов для промежуточного (итогового) контроля знаний (зачёта).

Составители:

Саломатин В.А., доктор экономических наук

Саломатина Е.В., кандидат экономических наук

Шураева Г.П., кандидат сельскохозяйственных наук

Рабочая программа дисциплины «Методология подготовки, оформления и защиты диссертации» утверждена на заседании

Ученого совета ФГБНУ ВНИИТТИ

от «30» июня 2016г., протокол № 6.

Зав. отделом аспирантуры

  
(подпись)

Шураева Г.П.  
(Ф.И.О.)

**СОГЛАСОВАНО:**

Зам директора по  
научной работе и инновациям,  
руководитель ООП ВО  
канд. техн. наук

  
(подпись)

Гнучих Е.В.  
(Ф.И.О.)

## **РАЗДЕЛ 1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

### **1.1. Цель учебной дисциплины**

Целью освоения учебной дисциплины «Методология подготовки, оформления и защиты диссертации» является теоретическая и практическая подготовка аспирантов для ориентации их в методах и технологии работы по подготовке, оформлению и защите кандидатской диссертации.

### **1.2. Учебные задачи дисциплины**

- изучение основных положений нормативных правовых основ подготовки кадров высшей квалификации;
- приобретение знаний по организации работы над диссертацией;
- овладение структурой диссертационной работы и характеристикой её основных частей;
- формирование у аспирантов умения по написанию и оформлению диссертации и автореферата диссертации;
- освоение технологии подготовки и оформления научной статьи;
- приобретение знаний по организации представления к защите и защите диссертации;
- приобретение знаний по проведению процедуры защиты диссертации и оформлению аттестационного дела.

### **1.3. Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина «Методология подготовки, оформления и защиты диссертации» входит в состав элективных дисциплин (дисциплин по выбору аспиранта) вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы подготовки аспиранта, код дисциплины Б1.В.ДВ.2.

Дисциплина базируется на знаниях, умениях и навыках работы аспиранта с литературными источниками, устной и письменной речи, навыках анализа научных текстов.

Приобретённые компетенции, знания, умения и навыки, полученные аспирантом при изучении данной учебной дисциплины будут использованы при формировании материала, необходимого для подготовки, написания и защиты научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

## **РАЗДЕЛ 2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ**

Аспиранты, завершившие изучение дисциплины «Методология подготовки, оформления и защиты диссертации», должны обладать универсальными и общепрофессиональными компетенциями, представленными в таблице 1.

Таблица 1

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины  
и планируемые результаты обучения

Код и содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
1	2
<b>универсальные компетенции:</b>	
<p>Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы интеллектуальной собственности; права собственности, патенты, коммерческая тайна; интеллектуальная собственность и международное право, правовые основы работы с информацией и программным обеспечением <b>З.1(УК-5)</b>.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивать аспекты профессиональной деятельности с позиций этики; понимать социальные аспекты работы в научном коллективе; обеспечивать конфиденциальность персональной информации коллег <b>У.1(УК-5)</b>;</li> <li>– осуществлять личностный выбор в морально-ценностных ситуациях, возникающих в профессиональной сфере деятельности <b>У.2(УК-5)</b>.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– культурой речи, проявляющейся в умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, следуя морально-этическим нормам <b>В.1(УК-5)</b>.</li> </ul>
<p>Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда <b>З.1(УК-6)</b>.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей <b>У.1(УК-6)</b>;</li> <li>– осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом <b>У.2(УК-6)</b>.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач <b>В.1(УК-6)</b>;</li> <li>– способами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития <b>В.2(УК-6)</b>.</li> </ul>

1	2
<b>общефессиональные компетенции:</b>	
<p>Способность и готовность к анализу, обобщению и публичному представлению результатов выполненных научных исследований (ОПК-2)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способы интерпретации результатов научных исследований, их публичного представления, а также внедрения в практику <b>З.1(ОПК-2)</b>.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать, обобщать и представлять результаты научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах <b>У.1(ОПК-2)</b>.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками анализа, обобщения, оформления, презентации, публичного представления и обсуждения результатов выполненных научных исследований <b>В.1(ОПК-2)</b>.</li> </ul>
<p>Способность и готовность к использованию образовательных технологий, методов и средств обучения для достижения планируемых результатов обучения (ОПК-5)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание, методы, формы, методики использования образовательных технологий и средств обучения для достижения планируемых результатов обучения <b>З.1(ОПК-5)</b>.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать образовательные технологии, методы и средства обучения для достижения планируемых результатов обучения <b>У.1(ОПК-5)</b>.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принципами выбора и адаптации методов использования образовательных технологий и средств обучения для достижения планируемых результатов обучения <b>В.1(ОПК-5)</b>.</li> </ul>

## РАЗДЕЛ 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Объём дисциплины и виды учебной работы (в часах)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа). Объём дисциплины, виды учебной работы аспирантов очной и заочной формы обучения на освоение дисциплины приведены в таблице 2.

В структуре дисциплины не предусмотрены лабораторные занятия и курсовые работы.

Изучение дисциплины «Методология подготовки, оформления и защиты диссертации» по очной и заочной формам обучения проводится на 1 курсе обучения во 2 семестре.

Таблица 2

Объём дисциплины и виды учебной работы (в часах)

Вид учебной работы	Всего часов	
	Очная форма	Заочная форма
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Аудиторные занятия (всего)	20	20
В том числе:		
Лекции	12	12
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа (всего)	52	52
В том числе:		
Бланочное тестирование	10	10
Другие виды (конспектирование материалов, работа с литературой и др.)	18	18
Подготовка к зачету	24	24
Вид промежуточной (итоговой) аттестации	Зачёт	Зачёт

Наименование разделов (тем) дисциплины, виды учебной работы и трудоемкость на освоение разделов (тем) аспирантами очной и заочной форм обучения, а также формируемые в процессе обучения дисциплины компетенции представлены в таблице 3.

Таблица 3

Разделы (темы) дисциплины, виды занятий и трудоемкость на освоение разделов  
(очная и заочная формы обучения)

Наименование разделов (тем)	Аудиторные часы			Самостоятельная работа (часы)	Формируемые компетенции
	Лекции	Практические занятия	Всего		
<b>Тема 1. Нормативные правовые основы подготовки кадров высшей квалификации</b>	2	1	3	4	УК-6, ОПК-5
<b>Тема 2. Опубликование основных научных результатов диссертации</b>	2	1	3	8	УК-5, ОПК-2
<b>Тема 3. Основные требования к структуре диссертации</b>	2	1	3	10	УК-5, УК-6, ОПК-2
<b>Тема 4. Основные требования к оформлению диссертации</b>	2	1	3	10	УК-5, ОПК-2
<b>Тема 5. Технологические и организационные аспекты представления к защите и защита диссертации</b>	4	4	8	20	УК-5, УК-6, ОПК-2, ОПК-5
<b>ИТОГО:</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>20</b>	<b>52</b>	<b>УК-5, УК-6, ОПК-2, ОПК-5</b>

### 3.2 Содержание разделов (тем)

Таблица 4

Наименование разделов (тем)	План разделов (тем)
<p><b>Тема 1.</b> <b>Нормативные правовые основы подготовки кадров высшей квалификации</b></p>	<p>1.1. Новации в нормативно-правовой и организационной сфере подготовки кадров высшей квалификации. 1.2. Программа аспирантуры, её составные части. 1.3. Сроки обучения по программам аспирантуры. 1.4. Документы об образовании и о квалификации.</p>
<p><b>Тема 2.</b> <b>Опубликование основных научных результатов диссертации</b></p>	<p>2.1. Требования к рецензируемым научным изданиям, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, доктора наук. 2.2. Общие рекомендации по подготовке, написанию и представлению научных статей. 2.3. Общие требования к публикации статей в журналах, включенных в перечень ВАК РФ.</p>
<p><b>Тема 3.</b> <b>Основные требования к структуре диссертации</b></p>	<p>3.1. Отличительные особенности диссертации как вида научного произведения. 3.2. Структура диссертационной работы. 3.3. Функции структурных элементов диссертации и требования к ним.</p>
<p><b>Тема 4.</b> <b>Основные требования к оформлению диссертации</b></p>	<p>3.1. Представление отдельных видов текстового материала. 3.2. Представление табличного материала. 3.3. Общие правила представления формул и уравнений. 3.4. Представление иллюстративного материала. 3.5. Общие правила представления приложений, примечаний и сносок. 3.6. Оформление титульного листа и текста диссертации.</p>
<p><b>Тема 5.</b> <b>Технологические и организационные аспекты представления к защите и защита диссертации</b></p>	<p>4.1. Положение о присуждении ученых степеней. 4.2. Критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание ученых степеней. 4.3. Представление и защита диссертации. 4.4. Официальные оппоненты и ведущая организация по диссертации. 4.5. Автореферат диссертации. 4.6. Информирование о защите диссертации. 4.7. Отзыв на диссертацию и автореферат. 4.8. Публичная защита и заключение диссертационного совета. 4.9. Основные требования к диссертационным советам. 4.10. Порядок организации работы диссертационных советов. 4.11. Процедура предварительного рассмотрения диссертации. 4.12. Проведение заседания диссертационного совета при защите диссертации.</p>



### 3.3. Темы практических занятий

Таблица 5

Наименование разделов (тем)	Наименование занятия	Содержание занятия
<b>Тема 1.</b> <b>Нормативные правовые основы подготовки кадров высшей квалификации</b>	<b>Занятие 1. Высшая аттестационная комиссия при Министерстве образования и науки РФ</b>	Положение о ВАК РФ. Ознакомление с официальным сайтом ВАК РФ.
<b>Тема 2.</b> <b>Опубликование основных научных результатов диссертации</b>	<b>Занятие 2. Перечень рецензируемых изданий ВАК РФ</b>	Ознакомление с Перечнем рецензируемых изданий ВАК РФ. Изучение требований к статьям, публикуемым в изданиях, рекомендованных ВАК России по направлению и направленности подготовки.
<b>Тема 3.</b> <b>Основные требования к структуре диссертации</b>	<b>Занятие 3. Автореферат диссертации</b>	Основные требования к автореферату по содержанию, объему и форме. Ознакомление с авторефератами диссертации по направленности (профилю) подготовки.
<b>Тема 4.</b> <b>Основные требования к оформлению диссертации</b>	<b>Занятие 4. Оформление библиографического списка использованной литературы</b>	Изучение ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» и ГОСТ 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».
<b>Тема 5.</b> <b>Технологические и организационные аспекты представления к защите и защита диссертации</b>	<b>Занятие 5. Подготовка документов для отправки в Министерство образования и науки РФ</b>	Ознакомление с порядком подготовки и отправки документов в Министерство образования и науки РФ.
	<b>Занятие 6. Порядок рассмотрения аттестационного дела в Минобрнауки и ВАК РФ</b>	Рассмотрение диссертаций и аттестационных дел Министерством образования и науки РФ и ВАК РФ.

### 3.4. Самостоятельная работа аспирантов

При освоении дисциплины «Методология подготовки, оформления и защиты диссертации» запланирована самостоятельная работа аспирантов в объеме 52 часа.

Самостоятельная работа аспирантов имеет основную цель – обеспечить качество подготовки соответствующей требованиями основной образовательной программы, сформированной на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

Самостоятельная работа аспирантов проводится в форме самостоятельного изучения отдельных теоретических и практических вопросов по предлагаемой литературе с дальнейшим их разбором или обсуждением на аудиторных занятиях. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к базам данных, библиотечным фондам и доступом к сети Интернет.

К самостоятельной работе относятся:

- самостоятельная работа на аудиторных занятиях (лекциях);
- внеаудиторная самостоятельная работа.

Предусмотрены следующие виды самостоятельной работы аспиранта:

- конспектирование изучаемых материалов;
- проработка материалов по конспекту лекций, учебникам и пособиям на основании вопросов, подготовленных преподавателем;
- проработка дополнительных тем, не вошедших в лекционный материал, но обязательных согласно учебной программе дисциплины;
- выявление информационных ресурсов в сети Интернет и их использование в процессе обучения;
- подготовка к устному опросу;
- подготовка к бланочному тестированию;
- изучение обязательной и дополнительной литературы;
- подготовка к текущему и итоговому контролю знаний.

Программа самостоятельной работы аспирантов представлена в таблице 6.

Таблица 6

Программа самостоятельной работы аспирантов

Наименование разделов (тем)	Форма самостоятельной работы	Форма контроля
<b>Тема 1.</b> <b>Нормативные правовые основы подготовки кадров высшей квалификации</b>	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение. Конспектирование материалов, работа с основной и дополнительной литературой.	Устный опрос
<b>Тема 2.</b> <b>Опубликование основных научных результатов диссертации</b>	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение. Конспектирование материалов, работа с основной и дополнительной литературой.	Устный опрос
<b>Тема 3.</b> <b>Основные требования к структуре диссертации</b>	Проработка конспектов лекций. Конспектирование материалов, работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка к бланочному тестированию.	Бланочное тестирование (по темам 3-4)
<b>Тема 4.</b> <b>Основные требования к оформлению диссертации</b>	Проработка конспектов лекций. Конспектирование материалов, работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка к бланочному тестированию.	Бланочное тестирование (по темам 3-4)

<b>Тема 5.</b> <b>Технологические и организационные аспекты представления к защите и защита диссертации</b>	Проработка конспектов лекций. Конспектирование материалов, работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка к бланочному тестированию.	Бланочное тестирование
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------

#### РАЗДЕЛ 4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации различных видов учебной работы (лекции, самостоятельная работа) используются следующие современные образовательные технологии:

- лекционная система обучения;
- информационно-коммуникационные технологии;
- проектные методы обучения;
- исследовательские методы в обучении.

Используемые образовательные технологии при проведении лекционных и практических занятий приведены в таблице 7.

Таблица 7

Образовательные технологии при проведении лекционных и практических занятий

Наименование разделов (тем)	Используемая образовательная технология	
	лекционные занятия	практические занятия
<b>Тема 1.</b> <b>Нормативные правовые основы подготовки кадров высшей квалификации</b>	Лекция	Мультимедийный семинар
<b>Тема 2.</b> <b>Опубликование основных научных результатов диссертации</b>	Лекция	Семинар
<b>Тема 3.</b> <b>Основные требования к структуре диссертации</b>	Лекция	Дискуссия групповая
<b>Тема 4.</b> <b>Основные требования к оформлению диссертации</b>	Лекция	Дискуссия групповая
<b>Тема 5.</b> <b>Технологические и организационные аспекты представления к защите и защита диссертации</b>	Лекция	Дискуссия групповая

#### РАЗДЕЛ 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Предусмотрены следующие виды контроля и аттестации обучающихся при освоении дисциплины:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная (итоговая) аттестация по завершению 2 семестра 1 курса обучения (зачет).

**Текущий контроль успеваемости** освоения раздела «Методология подготовки, оформления и защиты диссертации» осуществляется преподавателем, ведущим семинарские занятия, в форме устного опроса, бланчного тестирования по заданным темам.

**Промежуточная аттестация** имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за семестр и проводится в форме зачета. Промежуточная аттестация осуществляется преподавателем, читающим курс лекций, в форме устного опроса по билетам.

Критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины приведены в таблице 8.

Таблица 8

Критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

Оценка	Критерии
<b>зачтено</b>	продемонстрированы достаточно твердые знания материала дисциплины «Методология подготовки, оформления и защиты диссертации», умения и навыки их использования при решении конкретных задач, показаны универсальные и общепрофессиональные компетенции, соответствующие требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки, профилю программы подготовки, проявлено понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых вопросов, даны правильные, полные ответы на большинство вопросов. Нет грубых ошибок, при ответах на отдельные вопросы допущены неточности
<b>не зачтено</b>	не дано ответа, или даны неправильные ответы на большинство вопросов, продемонстрировано непонимание сущности предложенных вопросов, допущены грубые ошибки при ответе на вопросы, универсальные и общепрофессиональные компетенции не сформированы полностью или сформированы частично

### **Контрольно-измерительные материалы:**

1. Текущий контроль (приводится в Приложении к настоящей рабочей программе ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по дисциплине Б1.В.ДВ.2. «Методология подготовки, оформления и защиты диссертации» – ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ / Текущий Контроль):

- 1.1 Вопросы для текущего контроля.
- 1.2 Примерные вопросы для бланчного тестирования.
- 1.3 Примерный бланчный тест.

2. Промежуточная (итоговая) аттестация (приводится в Приложении к настоящей рабочей программе ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по дисциплине Б1.В.ДВ.2. «Методология подготовки, оформления и защиты диссертации» – ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ / Промежуточная аттестация):

- 2.1 Вопросы к зачету.

Зачет (промежуточная (итоговая) аттестация) проводится в форме устного опроса по билетам. Аспирант, имеющий академическую задолженность и (или) не выполнивший полностью все виды заданий в соответствии с учебным планом и рабочей программой по дисциплине, не допускается к итоговой аттестации.

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Рекомендуемая литература**

#### **Основная литература**

1. Райзберг С.Д. Диссертация и ученая степень. Пособие для соискателей. – 9-е изд. - М.: АНФРА-М, 2010. – 240 с.
2. Ярская В.Н. Методология диссертационного исследования: как защитить диссертацию. – Саратов: Изд. СГТУ, 2011. – 176 с.

#### **Дополнительная литература**

1. Добренъков В.И., Осипова Н.Г. Методология и методы научной работы: учебное пособие. – М.: КДУ, 2009. – 276 с.
2. Кочергин А.Н. Диссертационное исследование. – Смоленск: СГПУ, 2006. – 68.
3. Кузин Ф.А. Кандидатская диссертация. Методика написания, правила оформления и порядок защиты. Практическое пособие для аспирантов и соискателей ученой степени. – М.: Ось-89, 2008. – 224 с.

#### **Нормативная документация**

1. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842. «Об утверждении Положения о присуждении ученых степеней». Режим доступа: <http://government.ru/media/files/41d4925efff87b74f22e.pdf>
2. Федеральный закон РФ от 29 сентября 2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Режим доступа: <http://минобрнауки.рф/%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B/2974/%D1%84%D0%B0%D0%B9%D0%BB/1543/12.12.29-%D0%A4%D0%97%D0%9E%D0%B1%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B8%D0%B2%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8.pdf>
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. N 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)». Режим доступа: <https://rg.ru/2014/02/12/minobrnauki2-dok.html>
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования». Режим доступа: <https://rg.ru/2013/11/01/obr-napravlenia-dok.html>
5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 2 сентября 2014 г. № 1192 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образо-

вания - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1060, и направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061, научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2009 г. № 59». Режим доступа: <https://rg.ru/2014/11/21/aspirantura-dok.html>

6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2009 г. № 59 «Об утверждении Номенклатуры специальностей научных работников». Режим доступа: <http://vak1.ed.gov.ru/ru/docs/?i54=1&id54=2>

7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 июля 2014 г. № 793 «Об утверждении правил формирования в уведомительном порядке перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук и требований к рецензируемым научным изданиям, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук». Режим доступа: <https://rg.ru/2014/10/08/stepen-dok.html>

8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 января 2014 г. N 7 «Об утверждении положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук». Режим доступа: <http://vak.ed.gov.ru/documents/10179/19990/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B5%D1%80%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%BC%20%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%D0%B5%20%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20E2%84%96%207+%D0%BE%D1%82%2013.01.2014/d665c0ae-a17e-431e-8a7c-d9c723658659>

9. ГОСТ Р 7.0.12-2011 Система стандартов по информации, библиотечно-

му и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

10. ГОСТ 2.105-95 Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам.

11. ГОСТ 7.32-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчёт о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

12. ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76) Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.

13. ГОСТ Р 7.0.11-2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления.

14. ГОСТ Р 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

15. ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

#### **Учебно-методическая документация**

1. Методология подготовки, оформления и защиты диссертации: курс лекций / сост. Г.П. Шураева, В.А Саломатин. – Краснодар: ФГБНУ ВНИИТТИ, 2016. – 63 с.

2. Методология подготовки, оформления и защиты диссертации: метод. указания по проведению практических занятий / сост. Г.П. Шураева, Е.В. Саломатина. – Краснодар: ФГБНУ ВНИИТТИ, 2016. – 38 с.

#### **6.2. Рекомендуемые электронные ресурсы**

1. Официальный сайт ВАК России [www.vak.ed.gov.ru](http://www.vak.ed.gov.ru)
2. Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации <http://минобрнауки.пф/>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Библиотека электронных учебников <http://www.book-ua.org/>
5. Электронная библиотека <http://www.twirpx.com>
6. Библиотека ГОСТов <http://vsegost.com/>
7. Он-лайн ресурс [SNOSKA.INFO](http://SNOSKA.INFO)

#### **6.3. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (разделов)**

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для проведения лекционных и семинарских занятий имеется аудитория, оборудованная современной офисной мебелью на 15 посадочных мест.

Для проведения лекционных и семинарских занятий также используются мультимедийные средства (видеопроектор и экран) и компьютерное оборудование.

Перечень программного обеспечения включает:

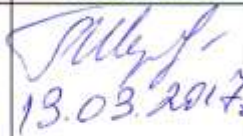

- современную операционную систему Windows;
- комплект стандартных офисных программ MS Office.

#### **6.4. Электронно-библиотечные системы, используемые в ФГБНУ ВНИИТТИ**

№	Наименование ресурса	Уровень доступа	Начало действия и срок действия договора	Наименование организации и номер договора
1	Научная электронная библиотека eLIBRARY	Доступ с ПК отдела аспирантуры	29.08.2013 г. (бессрочный)	ООО «Научная электронная библиотека» дог. № 880-08/2013К от 29.08.2013 г.
2	Информационно-справочная система «Техэксперт» и/или «Кодекс»	Доступ с ПК лаборатории химии и контроля качества	01.09.2017 г.- 31.08.2018 г.	ООО «ЦНТД «Кодекс» дог. № КР-165/2017-29 от 31.07.2017 г. Стоимость 75600 руб.
3	Электронно-библиотечная система «Лань»	Доступ по логину и паролю	03.03.2017 г. - 02.03.2022 г	Соглашение № 377 от 03.03.2017 г. между ФГБОУ ВО КубГТУ и ФГБНУ ВНИИТТИ, в рамках которого предоставлен доступ к ЭБС «Лань» (договор № 48 от 15.04.2015 г. между КубГТУ и издательским центром «Лань»)
4	Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) ВНИИТТИ	Доступ по логину и паролю		



## Лист регистрации изменений

№ изменения	Раздел, пункт	Вид изменения (заменить, аннулировать, добавить)	Основание для внесения изменений (№, дата и наименование распорядительного документа)	Изменения внес	
				Фамилия, инициалы	Подпись, дата внесения изменения
1	Раздел 6, подраздел 6.4	В состав электронно-библиотечных систем, используемых ФГБНУ ВНИИГТИ, включена электронно-библиотечная система «Лань»	Соглашение № 377 от 03.03.2017 г. между ФГБОУ ВО КубГТУ и ФГБНУ ВНИИГТИ, в рамках которого предоставлен доступ к ЭБС «Лань» (договор № 48 от 15.04.2015 г. между КубГТУ и издательским центром «Лань»)	Шураева Г.П.	 13.03.2017г.
2	Раздел 6, подраздел 6.4	Изменены реквизиты договора о доступе к Информационно-справочной системе «Техэксперт» и/или «Кодекс»	Изменения внесены в связи с заключением договора на новый срок с ООО «ЦНТД «Кодекс» о предоставлении доступа к информационно-справочной системе «Техэксперт» и/или «Кодекс», договор № КР-165/2017-29 от 31.07.2017 г.	Шураева Г.П.	 10.08.2017г.

### Лист ознакомления

Должность	Фамилия, инициалы	Дата	Подпись
<i>Администратор</i>	<i>Майженин Н.Н.</i>	<i>10.10.2010</i>	<i>[Подпись]</i>